



ISSN : 2339 - 1871

## JURNAL ILMIAH BETRIK

Besemah Teknologi Informasi dan Komputer

**Editor Office** : LPPM Sekolah Tinggi Teknologi Pagar Alam, Jln. Masik Siagim No. 75  
Simpang Mbacang, Pagar Alam, SUM-SEL, Indonesia  
Phone : +62 852-7901-1390.  
Email : [betrik@sttpagaralam.ac.id](mailto:betrik@sttpagaralam.ac.id) | [admin.jurnal@sttpagaralam.ac.id](mailto:admin.jurnal@sttpagaralam.ac.id)  
Website : <https://ejournal.sttpagaralam.ac.id/index.php/betrik/index>

# SISTEM INFORMASI LAYANAN PERIZINAN DAN SURAT REKOMENDASI PADA KANTOR CAMAT RAMBUTAN KABUPATEN BANYUASIN

Tedi Ramadani<sup>1</sup>, Taqrim Ibad<sup>2</sup>

Program Studi Sistem Informasi Universitas Bina Darma<sup>1,2</sup>

Jl. Jenderal Ahmad Yani No.3, 9/10 Ulu, Kecamatan Seberang Ulu I, Kota Palembang,  
Sumatera Selatan 30111

Sur-el : [tednhema14@gmail.com](mailto:tednhema14@gmail.com)<sup>1</sup>, [taqrumibadi@binadarma.ac.id](mailto:taqrumibadi@binadarma.ac.id)<sup>2</sup>

**Abstrak:** Kantor Camat Rambutan Kabupaten Banyuasin merupakan lembaga yang menjalankan tugas-tugas pemerintahan meliputi koordinasi dan pelaksanaan program-program pemerintah di tingkat kecamatan. Terdapat sejumlah permasalahan yang sering terjadi pada Kantor Camat Rambutan Kabupaten Banyuasin dalam melaksanakan pelayanan public yang dilakukan secara konvensional yang dapat menimbulkan masalah mulai dari proses informasi persyaratan pembuatan surat yang simpang siur hingga pengisian formulir secara manual. Berdasarkan permasalahan yang sering terjadi maka dirancang Sistem Informasi Layanan Perizinan dan Surat Rekomendasi Pada Kantor Camat Rambutan Kabupaten Banyuasin Berbasis *Mobile* yang menggunakan *Framework Flutter*. Penelitian ini menggunakan metode pengembangan system *Personal Extreme Programming (PXP)*. Tahapan dari metode ini adalah *Planning, Design, Coding, Testing*. Hasil dari penelitian ini adalah warga bisa dengan mudah mengajukan keperluannya dalam hal meminta surat perizinan dan surat rekomendasi dengan hanya menggunakan satu aplikasi *mobile* Sistem Informasi Layanan Perizinan dan Surat Rekomendasi di Kantor Camat Rambutan.

**Kunci Utama:** Sistem Informasi, *Personal Extream Programming*, Perizinan, Surat Rekomendasi.

**Abstract:** *The Rambutan District Head Office, Banyuasin Regency is an institution that carries out government duties including coordination and implementation of government programs at the sub-district level. There are a number of problems that often occur at the Rambutan Sub-district Office, Banyuasin Regency in carrying out conventional public services which can cause problems ranging from confusing information processes for letter making requirements to filling out forms manually. Based on problems that often occur, a mobile-based Information System for Licensing Services and Letters of Recommendation was designed at the Rambutan District Office, Banyuasin Regency, using the Flutter Framework. This research uses the Personal Extreme Programming (PXP) system development method. The stages of this method are Planning, Design, Coding, Testing. The results of this research are that residents can easily submit their needs in terms of requesting permits and letters of recommendation by only using one mobile application. Licensing Information System Services and Letters of Recommendation at the Rambutan District Head Office.*

**Keywords** : *Information System, Personal Extream Programmigr, Licensing, Recommendation Letter.*

## 1. PENDAHULUAN

Untuk mewujudkan sumber daya pada suatu Perusahaan atau instansi yang sadar akan perkembangan teknologi dan informasi pada era digital maka perlu dilakukan peningkatan standar peralatan kerja yang dilakukan dengan cara memberikan fasilitas kepada pegawai berupa komputer beserta pembangunan sistem informasi yang meliputi pengolahan data serta pengaksesan informasi kepada publik. Dengan adanya sistem informasi pada instansi, maka akan menghasilkan informasi yang akurat, bebas dari kesalahan, mencerminkan maksud yang diinginkan instansi terkait, tepat waktu (efisien) serta relevan dan mempunyai manfaat untuk setiap targetnya.

Kecamatan Rambutan merupakan salah satu Kecamatan di Kabupaten Banyuasin yang terletak di Provinsi Sumatera Selatan. Kecamatan Rambutan Kabupaten Banyuasin merupakan hasil dari pemekaran Kecamatan Banyuasin 1 dan membawahi 19 Desa 1 kelurahan. Adapun jarak tempuh dari Ibu Kota Kabupaten sejauh 85 km, dengan luas wilayah keseluruhan 520,27 Km<sup>2</sup> Kecamatan Banyuasin bagian dari Kabupaten Banyuasin luas tersebut 3,80% dari luas Kabupaten Banyuasin dengan total penduduk berjumlah 54.207 jiwa yang terdiri dari 27.134 laki-laki dan 27.073 perempuan. Tugas utama Kecamatan memberikan pelayanan terpadu serta penyebaran informasi yang dibutuhkan oleh Masyarakat yang bertempat tinggal di setiap wilayah kelurahan yang terdaftar di Kantor Camat Rambutan Kabupaten Banyuasin. Pelayanan public khususnya pada perizinan dan surat rekomendasi meliputi :

1. Izin Usaha Mikro Kecil (IUMK)
2. Surat Izin Mendirikan Bangunan (IMB)
3. Surat Rekomendasi Pendirian Organisasi

Proses pelayanan publik dan penyebaran informasi saat ini masih dilakukan dengan cara menggunakan kertas tanpa menggunakan komputer. Setiap kegiatan pemberkasan masih dilakukan dengan cara menulis disebuah buku besar. Pengolahan data seperti ini tentu saja terdapat beberapa kelemahan didalamnya yang dapat menimbulkan keberlangsungan kerja, diantaranya efisiensi waktu dan keakuratan berkas yang diajukan oleh penduduk Kecamatan Rambutan Kabupaten Banyuasin. Untuk itu perlu adanya sebuah sistem informasi layanan perizinan dan surat rekomendasi berbasis mobile pada Kantor Camat Kabupaten Banyuasin menggunakan *Personal Extreme Programming (XP)*.

Dari latar belakang diatas maka dapat dirumuskan bagaimana cara merancang suatu Sistem Informasi Layanan Perizinan dan Surat Rekomendasi Berbasis Mobile pada Kantor Camat Rambutan Kabupaten Banyuasin.

Adapun tujuan dilakukannya penelitian dalam Sistem Informasi Layanan Perizinan dan Surat Rekomendasi pada Kantor Camat Rambutan Kabupaten Banyuasin, sebagai berikut :

1. Sistem Informasi layanan perizinan dan surat rekomendasi pada Kantor Camat Rambutan memanfaatkan platform Android memberikan

informasi pelayanan perizinan dan surat rekomendasi kepada masyarakat Rambutan Kabupaten Banyuasin.

2. Menunjang kinerja pegawai pada Kantor Camat Rambutan Kabupaten Banyuasin dalam memberikan informasi dan pelayanan yang lebih efektif.
3. Sistem informasi layanan perizinan dan surat rekomendasi pada Kantor Camat Rambutan Kabupaten Banyuasin diharapkan dapat membantu meminimalisir kesalahan seperti redudansi data penduduk dan surat rekomendasi kepada masyarakat Rambutan Kabupaten Banyuasin.
4. Menghasilkan aplikasi Kantor Camat Rambutan Kabupaten Banyuasin dalam penyedia informasi dan pelayanan perizinan dan surat rekomendasi bagi Masyarakat.
5. Melihat sejauh mana penerapan dari aspek Human Computer Interaction (HCI) Sistem informasi Bpjs Pcare Vaksin Pada Puskesmas Kota Palembang.

Adapun beberapa ruang lingkup dan batasan masalah dalam penelitian yang dilakukan diantaranya :

1. Data yang disimpan dalam database adalah data yang sudah di input oleh pengguna.
2. Metode dalam membangun aplikasi ini adalah metode *Personal Extreme Programming*.

3. Perancangan aplikasi dibuat menggunakan *Unified Modeling Language (UML)* seperti *Use Case, Activity Diagram*.

4. Data input dalam proses ini adalah nama pengaju, Kartu Tanda Penduduk (KTP), jenis keperluan pengaju.

5. Yang akan menjadi output dalam proses perizinan dan surat rekomendasi ini adalah keterangan disetujui atau tidaknya atas perihal apa yang pengaju sudah ajukan, berupa laporan bila telah disetujui.

Adapun manfaat dilakukannya penelitian dalam Sistem Informasi Layanan Perizinan dan Surat Rekomendasi pada Kantor Camat Rambutan Kabupaten Banyuasin, sebagai berikut :

1. Mempermudah masyarakat dalam melakukan pelayanan perizinan dan surat rekomendasi serta mendapatkan informasi terkait pelayanan surat-menyerurat, perizinan dan pengumuman penting lainnya secara berkala dan real time.

2. Sistem informasi layanan perizinan dan surat rekomendasi pada Kantor Camat Rambutan Kabupaten Banyuasin ini diharapkan dapat memberikan informasi dan masukan kepada pada Kantor Camat Rambutan agar dapat memberikan pelayanan yang lebih baik di bidang pelayanan kepada Masyarakat.

3. Sistem Informasi layanan perizinan dan surat rekomendasi Pada Kantor

Camat Rambutan dapat membantu Kecamatan Rambutan untuk lebih responsif terhadap kebijakan baru pemerintah setempat.

## 2. METODE PENELITIAN

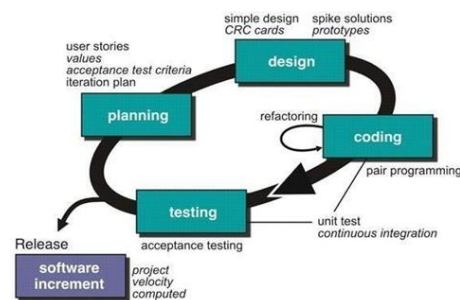
Penelitian ini dimulai dari bulan Januari hingga bulan April 2023. Penulisan Laporan Akhir ini penulis melakukan studi kasus untuk penelitian di Kantor Camat Rambutan Kabupaten Banyuasin. Menurut (Sugiyono 2013) metode pengumpulan data merupakan langkah yang paling strategis, sesuai tujuan utama dari penelitian yang mendapatkan data. Berikut ini merupakan metode pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini :

1. Observasi, yaitu penelitian menggunakan metode ini dilakukan dengan cara mengamati langsung keadaan, guna mendapatkan informasi dan data yang akurat.
2. Wawancara, yaitu dalam metode Teknik wawancara digunakan untuk mengumpulkan data oleh penulis untuk menemukan informasi apa yang digunakan oleh pegawai Kantor Camat Rambutan Kabupaten Banyuasin dalam pelayanan perizinan dan surat rekomendasi.
3. Kepustakaan, yaitu peneliti mengumpulkan data dengan cara mencari dan mempelajari data data dari buku-buku, jurnal ataupun dari referensi lain yang berhubungan dengan penulisan laporan penelitian laporan. Buku dan jurnal yang digunakan penulis sebagai referensi,

Adapun metode yang digunakan penulis dalam merancang dan mengembangkan dapat dilihat pada daftar Pustaka.

Dalam penyusunan skripsi ini, metode pengembangan system menggunakan *Personal Extreme Programming* (PXP) yang menggunakan tools UML untuk mengembangkan *use case diagram*. Metode pengembangan sistem yang digunakan penulis dalam pengembangan perangkat lunak adalah metode *Personal Extreme Programming* (PXP). Metode PXP digunakan karena dapat mengatasi masalah dalam pengembangan sistem skala kecil yang membutuhkan kecepatan dalam pembuatan, memperkecil resiko dan biaya sistem.

Metode PXP adalah metode pembangunan perangkat lunak yang dirancang untuk program tunggal. Proses pengembangan PXP bersifat interatif dan menerapkan praktiknya yang memungkinkan pemrogram menjadi lebih fleksibel dan responsive terhadap perubahan (Dzuhrov dkk., t.t).



Gambar 1. *Personal Extreme Programming*

### 1. Planning (Perencanaan)

Pada tahapan perencanaan ini merupakan tahapan awal yang dilakukan untuk memenuhi kebutuhan system yang akan dibuat berdasarkan

hasil observasi dan wawancara yang telah diperoleh sebelumnya dari pihak Kantor Camat Rambutan selaku sekretaris camat. Kemudian peneliti akan Analisa dan identifikasi kebutuhan pengguna dan kebutuhan untuk membangun system. Analisa kebutuhan system dilakukan untuk mengetahui prosedur-prosedur masukan pada perancangan sistem informasi.

## 2. *Design* (Perancangan)

Perencanaan pengembangan sistem informasi layanan perizinan dan surat rekomendasi pada kantor camat rambutan kabupaten banyuasin menggunakan pendekatan Unified Modelling Language (UML). Diagram yang digunakan diantaranya Use Case Diagram, Class Diagram, Activity Diagram, Desain Database.

## 3. *Coding* (Pengkodean)

Tahapan ini merupakan Langkah untuk menerapkan pemodelan yang sudah selesai dibuat menjadi User Interface dengan menggunakan bahasa pemrograman. Sistem di buat dengan pengkodean tahapan sistem Front End dan Back End.

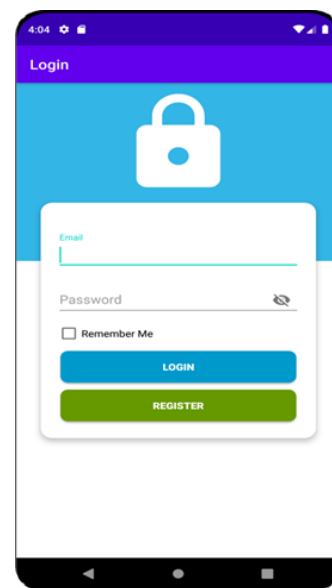
## 4. *Testing* (Pengujian)

Pengujian yang dilakukan yaitu pengujian terhadap halaman login pemohon dan admin, halaman permohonan izin dan halaman lainnya menggunakan metode blackbox.

Setelah melakukan perckayasaan dan perancangan aplikasi yang telah dibahas pada tahap yang telah dijelaskan maka hasil yang telah diperoleh dalam penelitian adalah Aplikasi Pelayanan Perizinan dan Surat Rekomendasi di Kantor Camat Rambutan Kabupaten Banyuasin. Dalam tahap pengembangan ada empat tahap yaitu, perencanaan, perancangan, pengkodean dan pengujian. Pada bab ini akan membahas Pengimplementasian dari sistem yang telah dibuat.

### 1. **Halaman Login**

Pada halaman login pemohon bisa langsung login jika sudah melakukan pendaftaran. Adapun proses login memerlukan kredensial seperti email dan password yang tepat.



**Gambar 2. Halaman Login**

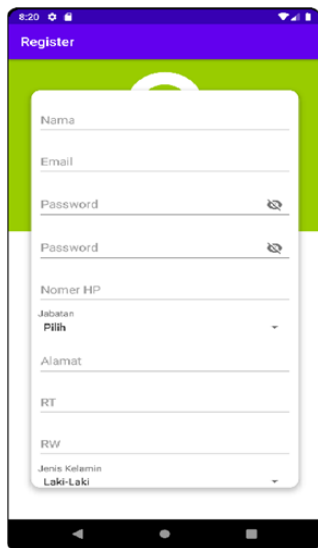
Pada Gambar diatas merupakan Interface login untuk aplikasi mobile, yang terdiri dari beberapa elemen utama: header berwarna ungu dengan teks "Login" menunjukkan halaman autentikasi, diikuti dengan ikon kunci besar sebagai indikasi

## 3. **HASIL DAN PEMBAHASAN**

keamanan. Form login mencakup field untuk email dan password, dengan ikon mata untuk menyembunyikan atau menampilkan kata sandi, serta checkbox "Remember Me" untuk menyimpan informasi login. Di bawah form, terdapat dua tombol, "LOGIN" berwarna biru untuk masuk ke akun dan "REGISTER" berwarna hijau untuk pendaftaran akun baru. Desainnya menggunakan warna-warna kontras seperti ungu, biru, dan hijau untuk membedakan setiap elemen dengan jelas, menciptakan pengalaman pengguna yang intuitif dan mudah dipahami.

## 2. Halaman Registrasi

Pada halaman registrasi pemohon bagi yang belum memiliki akun bisa melakukan pendaftaran. Setelah memiliki pendaftaran, pengguna pun dapat masuk ke aplikasi.



**Gambar 3. Halaman Registrasi**

Pada gambar diatas merupakan Interface registrasi yang terdiri dari beberapa elemen utama: header berwarna ungu dengan teks "Register" menunjukkan halaman pendaftaran, diikuti dengan ikon kunci besar sebagai indikasi keamanan. Form registrasi

mencakup field untuk nama, email, password, konfirmasi password, nomor HP, jabatan (dengan dropdown menu), alamat, RT, RW, dan jenis kelamin (dengan dropdown menu). Desainnya menggunakan warna-warna kontras seperti ungu dan hijau untuk membedakan setiap elemen dengan jelas, menciptakan pengalaman pengguna yang intuitif dan mudah dipahami, memudahkan pengguna dalam mengisi informasi yang diperlukan.

## 3. Halaman Utama User

Setelah berhasil autentikasi login sebagai akun warga, maka warga dapat mengakses halaman utama aplikasi.



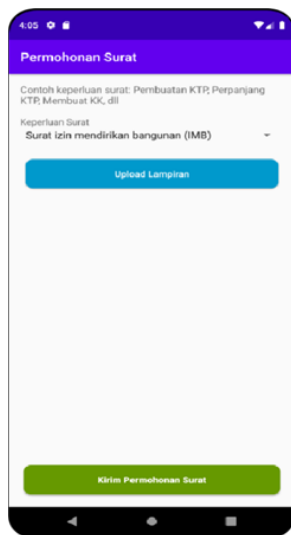
**Gambar 4. Halaman Utama User**

Pada gambar diatas merupakan Interface yang ditujukan untuk pengguna bernama Susi Susanti yang terdaftar sebagai "Warga". Layar ini memiliki tiga tombol utama yang masing-masing diwakili oleh ikon dan teks: "PERMOHONAN SURAT" dengan

ikon amplop, "DOWNLOAD SURAT" dengan ikon awan dan panah ke bawah, serta "BIODATA" dengan ikon profil orang. Tombol-tombol ini mengarahkan pengguna ke fitur-fitur yang memungkinkan mereka untuk mengajukan permohonan surat, mengunduh surat, dan melihat atau mengedit biodata mereka. Tampilan antarmuka ini dirancang sederhana dan intuitif, memudahkan pengguna dalam menavigasi aplikasi.

#### 4. Halaman Permohonan Surat Warga

Pada halaman ini warga dapat mengisi keperluan surat disertai dengan lampiran yang dibutuhkan.



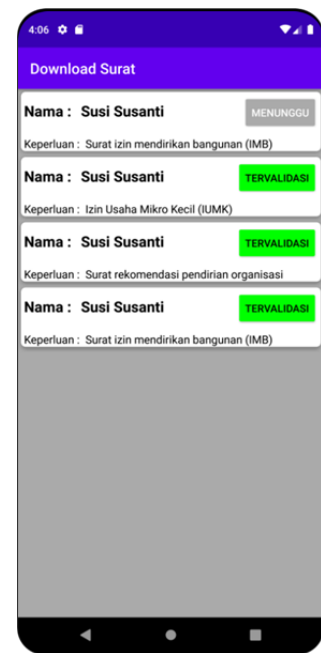
Gambar 5. Halaman Permohonan Surat Warga

Pada gambar diatas merupakan Interface yang menyediakan layanan administrasi surat-menyurat. Pada bagian atas layar, terdapat instruksi singkat yang menyebutkan contoh keperluan surat seperti pembuatan KTP, perpanjangan KTP, dan pembuatan KK. Di bawahnya, ada menu dropdown yang berlabel "Keperluan Surat" di mana pengguna dapat memilih jenis surat yang

dibutuhkan, dalam hal ini contoh yang terpilih adalah "Surat Izin Usaha". Setelah memilih jenis surat, pengguna dapat mengklik tombol berwarna hijau di bagian bawah yang bertuliskan "Kirim Permohonan Surat" untuk mengajukan permohonan. Tampilan ini dirancang agar pengguna dapat dengan mudah mengajukan permohonan surat sesuai kebutuhan mereka.

#### 5. Halaman List Download Surat Warga

Pada halaman ini warga dapat melihat list surat disertai status persetujuannya serta melakukan download surat yang tervalidasi.



Gambar 6. Halaman List Surat Warga

Pada gambar diatas merupakan Interface "Download Surat" dari aplikasi yang menampilkan daftar permohonan surat oleh pengguna bernama Susi Susanti. Setiap entri dalam daftar mencantumkan nama pemohon, keperluan surat, dan status validasi permohonan. Status permohonan ditandai

dengan label yang berbeda: "MENUNGGU" berwarna abu-abu menunjukkan permohonan yang masih dalam proses, dan "TERVALIDASI" berwarna hijau menunjukkan permohonan yang telah disetujui. Contoh keperluan surat yang terlihat meliputi surat izin mendirikan bangunan (IMB), izin usaha mikro kecil (IUMK), dan surat rekomendasi pendirian organisasi. Tampilan ini memungkinkan pengguna untuk memantau status permohonan surat mereka dan mengunduh surat yang telah tervalidasi.

### 6. Halaman Biodata Warga

Pada halaman ini terdapat informasi nama, alamat dan data diri lainnya dari warga yang terautentikasi.



**Gambar 7. Halaman Biodata Warga**

Pada gambar diatas merupakan Interface "Biodata" di bagian atas dan latar belakang ungu. Antarmuka ini memiliki beberapa kolom isian untuk mengumpulkan informasi pribadi pengguna, termasuk kolom nama, nomor HP, jabatan (dengan pilihan drop-down), alamat, RT, RW, jenis kelamin (dengan pilihan drop-down), agama (dengan

pilihan drop-down), tempat lahir, tanggal lahir, pekerjaan, dan status perkawinan (dengan pilihan drop-down). Antarmuka ini dirancang sederhana dan intuitif untuk memudahkan pengguna dalam mengisi biodata mereka.

### 7. Halaman Utama Wakil Camat

Setelah berhasil autentikasi login sebagai akun wakil camat, maka wakil camat dapat mengakses halaman utama aplikasi.



**Gambar 8. Halaman Utama Wakil Camat**

Pada gambar diatas merupakan Interface yang memiliki jabatan sebagai Wakil Camat. Di bagian atas, terdapat judul "Menu" dengan latar belakang ungu. Tepat di bawahnya, ada kotak hijau dengan teks sambutan. Menu utama menampilkan tiga tombol besar yang masing-masing diberi ikon dan label: "DATA WARGA" dengan ikon dua orang, "VALIDASI" dengan ikon centang biru, dan "BIODATA" dengan ikon orang berwarna oranye. Di bagian bawah, terdapat

tombol bertuliskan "Login Success" yang menandakan bahwa pengguna telah berhasil masuk ke dalam aplikasi. Desainnya sederhana dan intuitif, memudahkan pengguna untuk menavigasi fitur-fitur utama aplikasi.

### 8. Halaman List Data Warga untuk Wakil Camat

Pada halaman ini terdapat list data warga yang berisikan data warga baik nama, jabatan serta alamat setiap warga, yang dapat dilihat oleh wakil camat.



Gambar 9. Halaman List Data Warga untuk Wakil Camat

Pada gambar diatas merupakan Interface sebuah aplikasi biodata yang menampilkan informasi tentang beberapa individu. Setiap kartu menampilkan detail berikut untuk setiap orang: nama, jabatan, alamat, RT, dan RW. Latar belakang setiap kartu berwarna putih dengan garis pembatas abu-abu, memberikan kontras yang jelas dengan teks yang berwarna hitam. Judul aplikasi "Biodata" ditampilkan di bagian atas dengan latar belakang ungu. Informasi di

setiap kartu diatur dengan rapi, memudahkan pengguna untuk membaca dan mengidentifikasi detail masing-masing individu.

### 9. Halaman Validasi Surat Wakil Camat

Pada halaman ini terdapat list surat yang perlu diberikan tindakan apakah disetujui atau ditolak oleh wakil camat, sebelum diserahkan ke camat.



Gambar 10. Halaman Validasi Surat Wakil Camat

Pada gambar diatas merupakan Interface "Validasi Surat" yang menampilkan daftar surat yang perlu divalidasi. Setiap entri dalam daftar berisi informasi berupa nama pemohon, keperluan surat, dan status validasi dari wakil camat. Nama pemohon ditampilkan dengan huruf tebal, sementara keperluan surat, seperti "Surat izin mendirikan bangunan (IMB)" atau "Izin Usaha Mikro Kecil (IUMK)", ditampilkan di bawahnya. Pada bagian kanan entri terdapat indikator validasi, di mana terdapat dua jenis indikator: sebuah

tombol merah (dengan ikon silang) dan tombol hijau (dengan ikon centang) untuk entri yang belum divalidasi, serta label abu-abu bertuliskan "WK.CAMAT SDH VALIDASI" untuk entri yang sudah divalidasi. Antarmuka ini juga dilengkapi dengan ikon pencarian di sudut kanan atas untuk mempermudah pencarian surat tertentu.

#### 10. Halaman Konfirmasi Validasi Surat Wakil Camat.

Pada halaman ini, terdapat konfirmasi apakah wakil camat akan menerima validasi atau menolak permohonan surat dari warga tersebut.



**Gambar 11. Halaman Konfirmasi Validasi Surat Wakil Camat**

Pada gambar diatas merupakan Interface "Konfirmasi Validasi Surat" yang menampilkan detail informasi pemohon dan memungkinkan validasi surat. Informasi yang ditampilkan meliputi jenis kelamin, agama, pekerjaan, status perkawinan, nomor KTP/NIK, alamat, RT/RW, dan keperluan surat. Di bagian bawah, terdapat dua tombol aksi: tombol hijau bertuliskan "Validasi" untuk menyetujui permohonan surat, dan

tombol merah bertuliskan "Tolak" untuk menolak permohonan. Antarmuka ini dirancang untuk mempermudah proses verifikasi data oleh petugas yang bertanggung jawab.

#### 11. Halaman Biodata Wakil Camat

Pada halaman ini terdapat informasi nama, alamat dan data diri lainnya dari wakil camat yang terautentikasi.



**Gambar 12. Halaman Biodata Wakil Camat**

Pada gambar diatas merupakan Interface "Biodata" yang menampilkan informasi detail tentang seorang individu. Informasi yang ditampilkan meliputi nama, nomor HP, jabatan, alamat, RT/RW, jenis kelamin, agama, tempat lahir, tanggal lahir, pekerjaan, dan status perkawinan. Pengguna dapat melihat dan mengedit informasi tersebut melalui kolom-kolom yang tersedia. Antarmuka ini dirancang untuk memudahkan pengelolaan data personal dan memastikan semua informasi yang diperlukan tercatat dengan lengkap dan akurat.

## 12. Halaman Utama Camat

Setelah berhasil autentikasi login sebagai akun camat, maka camat dapat mengakses halaman utama aplikasi.

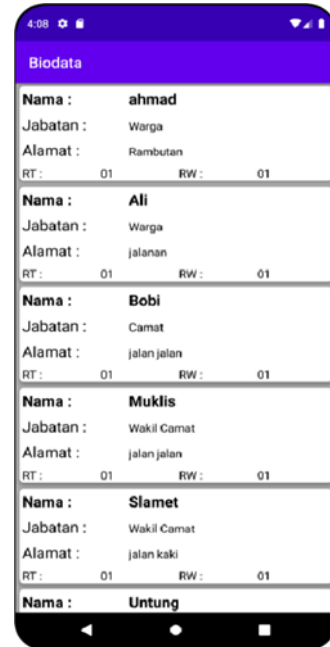


Gambar 13. Halaman Utama Camat

Pada gambar diatas merupakan Interface yang memiliki jabatan sebagai Camat. Di bagian atas, terdapat judul "Menu" dengan latar belakang ungu. Tepat di bawahnya, ada kotak hijau dengan teks sambutan. Menu utama menampilkan tiga tombol besar yang masing-masing diberi ikon dan label: "DATA WARGA" dengan ikon dua orang, "VALIDASI" dengan ikon centang biru, dan "BIODATA" dengan ikon orang berwarna oranye. Di bagian bawah, terdapat tombol bertuliskan "Login Success" yang menandakan bahwa pengguna telah berhasil masuk ke dalam aplikasi. Desainnya sederhana dan intuitif, memudahkan pengguna untuk menavigasi fitur-fitur utama aplikasi.

## 13. Halaman List Data Warga Camat

Pada halaman ini terdapat list data warga yang berisikan data warga baik nama, jabatan serta alamat setiap warga, yang dapat dilihat oleh camat.



Gambar 14. Halaman List Data Warga Camat

Pada gambar diatas merupakan Interface sebuah aplikasi biodata yang menampilkan informasi tentang beberapa individu. Setiap kartu menampilkan detail berikut untuk setiap orang: nama, jabatan, alamat, RT, dan RW. Latar belakang setiap kartu berwarna putih dengan garis pembatas abu-abu, memberikan kontras yang jelas dengan teks yang berwarna hitam. Judul aplikasi "Biodata" ditampilkan di bagian atas dengan latar belakang ungu. Informasi di setiap kartu diatur dengan rapi, memudahkan pengguna untuk membaca dan mengidentifikasi detail masing-masing individu.

## 14. Halaman Validasi Surat Camat

Pada halaman ini terdapat list surat yang perlu diberikan tindakan apakah

akan disetujui atau ditolak oleh camat, dimana surat yang ada telah lebih dulu disetujui wakil camat.



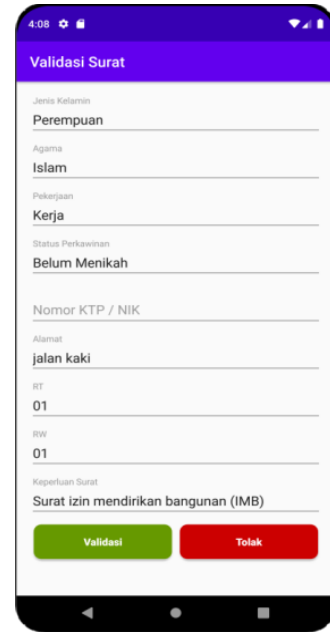
**Gambar 15. Halaman Validasi Surat Camat**

Pada gambar diatas merupakan Interface "Validasi Surat" yang menampilkan daftar surat yang perlu divalidasi. Setiap entri dalam daftar berisi informasi berupa nama pemohon, keperluan surat, dan status validasi dari camat. Nama pemohon ditampilkan dengan huruf tebal, sementara keperluan surat, seperti "Surat izin mendirikan bangunan (IMB)" atau "Izin Usaha Mikro Kecil (IUMK)", ditampilkan di bawahnya. Pada bagian kanan entri terdapat indikator validasi, di mana terdapat dua jenis indikator: sebuah tombol merah (dengan ikon silang) dan tombol hijau (dengan ikon centang) untuk entri yang belum divalidasi, serta label abu-abu bertuliskan "CAMAT SDH VALIDASI" untuk entri yang sudah divalidasi. Antarmuka ini juga dilengkapi dengan ikon pencarian di

sudut kanan atas untuk mempermudah pencarian surat tertentu.

### 15. Halaman Konfirmasi Validasi Surat Camat

Pada halaman ini, terdapat konfirmasi apakah camat akan menerima validasi atau menolak permohonan surat dari warga tersebut.



**Gambar 16. Halaman Konfirmasi Validasi Surat Camat**

Pada gambar diatas merupakan Interface "Konfirmasi Validasi Surat" yang menampilkan detail informasi pemohon dan memungkinkan validasi surat. Informasi yang ditampilkan meliputi jenis kelamin, agama, pekerjaan, status perkawinan, nomor KTP/NIK, alamat, RT/RW, dan keperluan surat. Di bagian bawah, terdapat dua tombol aksi: tombol hijau bertuliskan "Validasi" untuk menyetujui permohonan surat, dan tombol merah bertuliskan "Tolak" untuk menolak permohonan. Antarmuka ini dirancang untuk mempermudah proses

verifikasi data oleh petugas yang bertanggung jawab.

#### 16. Halaman Biodata Camat

Pada halaman ini terdapat informasi nama, alamat dan data diri lainnya dari camat yang terautentikasi.



**Gambar 17. Halaman Biodata Camat**

Pada gambar diatas merupakan Interface "Biodata Camat" yang menampilkan informasi detail tentang seorang individu. Informasi yang ditampilkan meliputi nama, nomor HP, jabatan, alamat, RT/RW, jenis kelamin, agama, tempat lahir, tanggal lahir, pekerjaan, dan status perkawinan. Pengguna dapat melihat dan mengedit informasi tersebut melalui kolom-kolom yang tersedia. Antarmuka ini dirancang untuk memudahkan pengelolaan data personal dan memastikan semua informasi yang diperlukan tercatat dengan lengkap dan akurat.

## 4. SIMPULAN

### 4.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan mengenai Sistem Informasi Layanan Perizinan dan Surat Rekomendasi Pada Kantor Camat Rambutan Kabupaten Banyuasin penerapan metode Extreme Programming pada Sistem Informasi Layanan Perizinan dan Surat Rekomendasi Pada Kantor Camat Rambutan Kabupaten Banyuasin memberikan kestrukturkan disetiap tahapan-tahapan dalam proses pengembangan perangkat lunak, sehingga terdapat rancangan Pembangunan aplikasi berbasis android. Dengan menerapkan tahapan- tahapan pengembangan perangkat lunak terdapat empat actor yaitu pemohon, admin 1, admin 2, admin 3.

### 4.2 Saran

Berdasarkan hasil dari pembahasan dan kesimpulan dari pengujian dan pengembangan Sistem Informasi Layanan Perizinan dan Surat Rekomendasi Pada Kantor Camat Rambutan kabupaten Banyuasin, terdapat beberapa saran untuk pengembangan aplikasi lebih lanjut yaitu peneliti selanjutnya diharapkan dapat mengembangkan sistem dengan berbagai fitur yang berkaitan dengan administrasi pelayanan pada kantor camat.

## DAFTAR RUJUKAN

- [1] Dzhurov, dkk. 2009. "Personal Extreme Programming—An Agile Process for Autonomous Developers," Int. Conf. software, Serv. Semant.
- [2] Islam, Dr. MD Rashendul & Mazumder, Tridib. 2010. Mobile application and its global impact. Swedia: International Journal of Engineering and Technology 10(6):72-78.
- [3] Muhammad Kharisma, Muhammad Fathurrohman, Bima Catur Apriadi., 2022. Pembangunan Sistem Informasi Manajemen Surat Menyurat Perizinan dengan Metode Personal Extreme Programming (XP). Balikpapan: Institut Teknologi Kalimantan.
- [4] Muhammad Vicky Al Hasri, Endah Sudarmilah. 2021. Sistem Informasi Pelayanan Administrasi Kependudukan Berbasis Website Kelurahan Banaran. Sukoharjo: Universitas Muhammadiyah Surakarta.
- [5] Mulyani. (2016). Metode Analisis dan Perancangan Sistem. Bandung: Abdi Sistemika.
- [6] R. Agarwal and D. Umphress, "Extreme Programming for a Single Person Team," Proc. 46th Annu. Southeast Reg. Conf. XX
- [7] Silvia, Ai Fitri, Erik Haritman, and Yuda Muladi. 2014. "Rancang Bangun Akses Kontrol Pintu Gerbang Berbasis Arduino Dan Android." Electrans 2014 13(1): 1–10.
- [8] Siska Anraeni, Tasrif Hasanuddin, Lokapitasari Belluano, Poetri Lestari, Muhammad Fadhiel. 2020. Sistem Informasi Pelayanan Administrasi Kependudukan Desa Pucak, Kecamatan Tompobulu, Kabupaten Maros. Makassar: Universitas Muslim Indonesia.
- [9] Sugiyono, 2013, Metodologi Penelitian Kuantitatif, Kualitatif Dan R&D. Bandung: Alfabeta.
- [10] Widiyanto, W. W. (2018). Analisa Metodologi Pengembangan Sistem Dengan Perbandingan Model Perangkat Lunak Sistem Informasi Kepegawaian Menggunakan Waterfall Development Model, Model Prototype, dan Model Rapid Application Development (RAD). Jurnal INFORMA, 4(1), 34–40.